

к приказу ФГКОУ ВО
«Московская академия
Следственного комитета
Российской Федерации»
от 11.11.2020 № 215

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФАКУЛЬТЕТЕ ПОДГОТОВКИ КРИМИНАЛИСТОВ
ФГКОУ ВО «МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ СЛЕДСТВЕННОГО
КОМИТЕТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

I. Общие положения

1.1. Факультет подготовки криминалистов (далее – факультет) является структурным подразделением Федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Академии), обеспечивающим обучение по программам магистерской подготовки.

1.2. Факультет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации в сфере образования, правовыми актами Следственного комитета Российской Федерации (далее – Следственный комитет), Уставом, локальными правовыми актами Академии и настоящим Положением.

1.3. Структура и штатное расписание факультета, а также изменения к ним разрабатываются и утверждаются в порядке, установленном в Следственном комитете.

1.4. Факультет осуществляет свою деятельность на основании текущих и перспективных планов Академии и факультета в соответствии с поставленными перед ним задачами и предоставленными полномочиями во взаимодействии с подразделениями Академии.

1.5. Контроль соответствия деятельности факультета задачам, предусмотренным настоящим Положением и Уставу Академии осуществляет ректор Академии.

1.6. Текущее руководство деятельностью факультета осуществляет декан факультета, который назначается приказом Председателя Следственного комитета по представлению ректора Академии.

1.7. Права и обязанности обучающихся факультета определяются законодательством Российской Федерации, правовыми актами Следственного комитета, Уставом и локальными правовыми актами Академии.

1.8. Основные принципы, в соответствии с которыми осуществляется деятельность факультета:

- социальная значимость (востребованность) для следственных органов Следственного комитета Российской Федерации;
- научность и практикоориентированность обучения;
- ориентация на самообразование в ходе обучения по программам магистратуры;
- преемственность образования в магистратуре с обучением по программе бакалавриата или специалиста;
- системность в целях формирования комплекса знаний, умений и навыков, необходимого для следственной деятельности;
- последовательность и взаимосвязанность преподавания дисциплин, а также оптимизация их объема;
- вариативность дисциплин;
- индивидуализация учебного процесса, в магистратуре – в первую очередь научно-исследовательской работы;
- систематический контроль и оценка качества обучения с учетом условий будущей профессиональной деятельности;
- возможность оценки обучающимися и представителями следственных органов Следственного комитета Российской Федерации содержания, организации и качества учебного процесса в магистратуре.

II. Основные задачи

2.1. Основной целью деятельности факультета является подготовка высококвалифицированных кадров для следственных органов Следственного комитета в соответствии с профильными направленностями магистерских программ и видами профессиональной деятельности.

2.2. Основными задачами факультета являются:

2.2.1. Удовлетворение потребностей общества и государства в подготовке по программам магистратуры Академии высококвалифицированных кадров, сочетающих глубокие профессиональные знания с необходимыми морально-нравственными качествами.

2.2.2. Содействие удовлетворению потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования посредством обучения в магистратуре.

2.2.3. Реализация основных образовательных программ магистратуры на высоком профессиональном уровне.

2.2.4. Организация и проведение научно-исследовательской работы обучающихся в магистратуре по основным направлениям деятельности следственных органов и организаций Следственного комитета, в том числе по проблемам следственной практики, внедрение результатов научно-исследовательской работы обучающихся в магистратуре в практическую деятельность следственных органов и организаций Следственного комитета и учебный процесс.

2.2.5. Участие в разработке научных рекомендаций Академии,

направленных на совершенствование деятельности Следственного комитета.

III. Основные функции

3.1. Участие в организационном обеспечении приема в магистратуру:

3.1.1. Участие в разработке правил приема в магистратуру на очередной учебный год.

3.1.2. Консультирование лиц, желающих поступить в магистратуру Академии, по всем вопросам, связанным с проведением приема и вступительных испытаний, направлениями подготовки, другим вопросам.

3.1.3. Участие в работе приемной комиссии и экзаменационных комиссий магистратуры.

3.2. Организационное обеспечение образовательной деятельности по программам магистерской подготовки в магистратуре:

3.2.1. Разработка основных образовательных программ и учебных планов по программам магистратуры на каждый учебный год.

3.2.2. Составление расписания занятий обучающихся факультета.

3.2.3. Организация разработки кафедрами рабочих программ по дисциплинам, предусмотренным учебными планами по программам магистратуры, их согласование.

3.2.4. Обеспечение обучающимся факультета реальной возможности участвовать в формировании своей программы обучения, включая возможную разработку индивидуальных образовательных программ.

3.2.5. Осуществление общего руководства и контроля учебного процесса обучения обучающихся факультета, их успеваемости и посещаемости занятий.

3.2.6. Обеспечение контроля за организацией и прохождением практики обучающихся факультета.

3.2.7. Обеспечение проведения аттестации обучающихся факультета по выполнению ими индивидуальных планов и отчетов.

3.2.8. Предоставление возможности обучающимся факультета, Управлению кадров и следственным органам Следственного комитета Российской Федерации возможности оценки содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

3.2.9. Подготовка предложений о переводе обучающихся факультета на очередной год обучения, отчислении, восстановлении, предоставлении академического отпуска, допуске к итоговой аттестации, а также выпуске обучающихся.

3.2.10. Организация и проведение воспитательной работы с обучающимися факультета.

3.2.11. Участие в организации и координации работы органов студенческого самоуправления.

3.2.12. Организация работы государственной экзаменационной комиссии по итоговой государственной аттестации обучающихся факультета.

3.2.13. Организация вручения выпускникам факультета дипломов или

выдача справок об окончании обучения на факультете.

3.2.14. Участие в организации трудоустройства выпускников факультета в следственные органы Следственного комитета Российской Федерации и осуществление мониторинга их карьерного роста.

3.3. Организационное обеспечение проведения обучающимися факультета научно-исследовательской работы:

3.3.1. Разработка предложений по основным направлениям научных исследований в магистратуре и координация этой работы в Академии.

3.3.2. Участие совместно с подразделениями и кафедрами Академии в разработке основных направлений и проблематики научно-исследовательской работы Академии, а также тематики научно-исследовательской деятельности, осуществляемой обучающимися факультета и аспирантами.

3.3.3. Разработка программ по научно-исследовательской работе и практике, предусмотренных учебными планами по программам магистратуры.

3.3.4. Осуществление контроля за своевременным составлением обучающимися факультета индивидуальных планов научно-исследовательской работы и последующее их утверждение.

3.3.5. Формирование, согласование в установленном порядке и представление на рассмотрение Ученого совета Академии Перечня тем магистерских диссертаций.

3.3.6. Осуществление контроля за своевременным выбором обучающимися факультета тем выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) и подготовка в установленном порядке проекта приказа ректора Академии об их утверждении и закреплении научных руководителей.

3.3.7. Организация работы научно-исследовательского семинара магистратуры, утверждения его плана на семестр учебного года.

3.3.8. Осуществление контроля за уровнем научного руководства обучающимися факультета.

3.3.9. Участие в организации и проведении конференций обучающихся.

3.3.10. Организация участия обучающихся факультета в научно-практических конференциях и оказание им помощи в опубликовании их работ в изданиях Академии.

3.3.11. Проверка обоснованности выездов обучающихся факультета для участия в конференциях, проводимых в иных регионах, а также наличия необходимой для этого документации.

3.3.12. Обеспечение научных связей обучающихся факультета с научными и практическими подразделениями других ведомств.

3.4. Запрашивание от кафедр сведений по всем вопросам работы с обучающимися факультета, осуществление их анализа и подготовка по ним заключений. Анализ данных о работе кафедр по подготовке обучающихся факультета.

3.5. Внесение предложений о необходимости проверки состояния работы с обучающимися факультета на кафедрах, заслушивания их на

заседаниях Ученого совета.

3.6. Ведение базы данных обучающихся факультета, научных руководителей и утвержденных тем диссертационных исследований.

3.7. Разработка проектов локальных актов Академии, регламентирующих подготовку обучающихся факультета.

IV. Организация деятельности

4.1. Факультет осуществляет взаимодействия с кафедрами, другими подразделениями Академии, Управлением кадров и Управлением воспитательной работы, иными подразделениями и следственными органами Следственного комитета Российской Федерации, образовательными и научными учреждениями по вопросам обучения обучающихся факультета, а также осуществления научно-исследовательской деятельности.

4.2. Факультет осуществляет делопроизводство в соответствии с утвержденной в Академии номенклатурой.

4.3. Декан факультета при реализации своих функций:

4.3.1. Организует работу факультета по выполнению задач в области образовательной и научно-исследовательской деятельности, воспитательной работы среди обучающихся факультета.

4.3.2. Осуществляет общее руководство кафедрами криминалистики, судебно-экспертной и оперативно-разыскной деятельности.

4.3.3. Отчитывается перед Ученым советом Академии об итогах работы факультета за год.

4.3.4. Издаёт распоряжения в пределах своей компетенции.

4.3.5. Может осуществлять общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы Академии.

4.3.6. Осуществляет иные функции в соответствии с Уставом, локальными правовыми актами Академии и настоящим положением.

4.3.7. Несет персональную ответственность за результаты деятельности факультета.

4.4. Старший методист факультета при реализации функций факультета:

4.4.1. Осуществляет методическую работу на факультете.

4.4.2. Участвует в работе приемной комиссии Академии, в организации и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся факультета.

4.4.3. Составляет расписания учебных занятий, государственной аттестации и вступительных экзаменов.

4.4.4. Ведет учет и анализ информации об обучающихся факультета, результатов их учебной и научно-исследовательской работы, формирует личные дела обучающихся.

4.4.5. Осуществляет контроль за учебным процессом, успеваемостью и посещаемостью занятий обучающимися факультета.

4.4.6. Ведет делопроизводство на факультете.